

TAŞIMA İZİN BELGESİ

İSBAK

ARAÇ TAKİP CİHAZI YOKSA

ARAÇ TAKİP CİHAZI VARSA

İSBAK'TA ARACA SIFIR CİHAZ TAKILIR. CİHAZ TAKILDIĞINA DAİR BAKIIM FORMU OLUŞTURULUR VE BU BAKIM FORMU ÇKM HAFRİYAT BÜRO BİRİMLERİNE GÖNDERİLİR. AYRICA ERP SİSTEMİNDEN KONTROL EDİLİR.

EĞER SARI BELGE SÜRESİ BİTTİYSE; ARAÇ CİHAZINA İSBAK'TA BAKIM YAPILMAK ZORUNDADIR. İSBAK'TA BAKIM YAPILDIKTAN SONRA, BAKIM YAPILDIĞINA DAİR ÇKM HAFRİYAT BÜRO BİRİMİNE BAKIM FORMU GÖNDERİLİR. AYRICA ERP SİSTEMİNDEN KONTROL EDİLİR.

ATS BAKIM İŞLEMLERİ TAMAMLAMIŞ ARAÇ SAHİPLERİ ÇKYS (ckys.ibb.istanbul) UYGULAMASI ÜZERİNDEN BELGE BAŞVURU SÜRECİNİ BAŞLATIR.

ÇKM HAFRİYAT BÜRO BİRİMLERİ

ÇKM HAFRİYAT BÜRO BİRİMİ; BAKIM FORMU VE YÜKLENMİŞ RUHSAT GÖRSELLERİNİN KONTROLÜNÜ SAĞLAR VE TAŞIMA İZİN BELGESİ ONAYLAR.

ARDINDAN BELGE ÖDEME İŞLEMLERİ İÇİN VATANDAŞ ÇKYS UYGULUMASI ÜZERİNDEN YADA FYS UYGULAMASI ÜZERİNDEN ONLINE OLARAK ÖDEME İŞLEMLERİNİ GERÇEKLEŞTİRİR.

E-İMZA SÜRECİ TAMAMLANMIŞ BELGENİN PDF DOSYASI ÇKYS UYGULAMASI ÜZERİNDEN İNDİRİLEBİLİR VE GÖRÜNTÜLENEBİLİR ŞEKİLDE VATANDAŞIN KULLANICI PANELİNE YANSIR.

ÖDEMESİ GERÇEKLEŞTİRİLEN TAŞIMA İZİN BELGELERİ YETKİLİ E-İMZA KULLANICILARI TARAFINDAN E-İMZALANIR VE BÖYLECE BELGE SÜRECİ TAMAMLANMIŞ OLUR.

İSBAK İSTENİLEN BELGELER: RUHSAT VERGİ LEVHASI İMZA SİRKÜSÜ VEKALET VE YA RUHSAT SAHİBİ KİŞİ TARAFINDAN BAŞVURULUR. YENİ CİHAZ ÖDEME İŞLEMLERİ: KREDİ KARTI VE YA HAVALA YOLUYLA ALINIR.

İSBAK İSTENİLEN BELGELER: SARI BELGE RUHSAT VERGİ LEVHASI BAKIM ÖDEME İŞLEMLERİ: KREDİ KARTI VE YA HAVALA YOLUYLA ALINIR.

SARI BELGE SÜRESİ 2 YILDIR. ÖDEME İŞLEMLERİ: ÖDEMELER KREDİ KARTI İLE YAPILIR.